



**SORALUZEKO UDALA**  
**AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS**

**I ERANSKINA / ANEXO I**

Soraluzeko Udalak, emakida zuzeneko prozeduraz, « Bigarren Hezkuntzako ikasleen familiei liburuak, lizentzia digitalak eta materialaren kuota ordaintzeko dirulaguntzak» programarako ematen dituen dirulaguntzetarako Oinarriak.

**1. Xedea.**

Soraluzeko udalak, emakida zuzeneko prozeduraz emango dituen « Bigarren Hezkuntzako ikasleen familiei liburuak, lizentzia digitalak eta materialaren kuota ordaintzeko dirulaguntzak» arautzea dute xede oinarri

**2. Onuradunak.**

Laguntzen onuradun izateko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

2-1) Soraluze BHI Ikastetxean matrikulatuta egotea 2024/2025 ikasturtean.

2-2) Soraluzen erroldatuta egotea.

2-3) Familia eskatzailea ahultasun ekonomikoa eta bazterketa sozialerako arrisku egoeran egotea.

- Familia bat ahultasun ekonomikoan eta bazterketa sozialerako arrisku egoeran dagoela ulertuko da bizikidetzaren unitatea osatzen duten pertsonen azken zerga-urteko diru sarrerek ez dituztenean ondoren aipatzen diren zenbatekoak gainditzen:

Bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Soraluze, mediante el procedimiento de concesión directa, correspondiente al programa «Ayudas a familias de alumnado de secundaria para el pago de libros, licencias digitales y cuota de materiales».

**1. Objeto.**

Bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Soraluze, mediante el procedimiento de concesión directa, correspondiente al programa «Ayudas económicas destinadas a familias de alumnado de secundaria para el pago de libros, licencias digitales y cuota de materiales»

**2. Beneficiarios.**

Para beneficiarse de estas ayudas, se deberán cumplir los requisitos siguientes:

2-1) Estar matriculado en el Centro IES Soraluze BHI el curso 2024/2025.

2-2) Estar empadronado en Soraluze.

2-3) Que la familia solicitante se encuentre en situación de vulnerabilidad económica y riesgo de exclusión social.

- Se entenderá que una familia se encuentra en situación de vulnerabilidad económica y riesgo de exclusión social cuando los ingresos del último ejercicio fiscal de las personas que componen la unidad convivencial no superen las cuantías que se indican a continuación:

Familia unitatearen kideak Miembros de la unidad familiar	Errenta muga: urteko lanaren etekin gordinak edo beste edozein dirusarreraren zenbateko gordina Límite de renta: rendimientos brutos de trabajo ó importe bruto otros ingresos /año
1	15.400
2	20.160



**SORALUZЕКО UDALA**  
**AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS**

3	22.624
4	25.521
5	28.855
6	32.689
7	37.096
8	42.166
+1	+7.150

**2-4)** Dirulaguntzaren xede diren gastuak Instituari ordaindu izana.

**2-5)** Haber abonado al Instituto los gastos objeto de la subvención.

**3. Dirulaguntzen zenbatekoa.**

**3. Cuantía de las subvenciones.**

Dirulaguntzen zenbatekoa 50 eurokoa izango da DBH1 eta DBH2 mailetan eta 100 eurokoa DBH3 eta DBH4 mailetan

La cuantía de la subvención será de 50 euros en los cursos 1º y 2º de la ESO y de 100 euros en los cursos 3º y 4º de la ESO.

**4. Prozedura: epea, tokia, aurkeztu beharreko dokumentazioa.**

**4. Procedimiento: plazo, lugar, documentación a presentar.**

**4.1. Epea:** Eskabideak aurkezteko epea 2024ko urriaren 1etik 30era artekoa izango da.

**4.1. Plazo:** el plazo de presentación de las solicitudes será desde el 1 de octubre de 2024 hasta el 30 de octubre de 2024.

**4.2. Lekua** eta dokumentazioa: Eskaria Soraluezko Udaleko Erregistro Nagusian aurkeztuko da, horretarako Dirulaguntza eskaera normalizatua behar bezala beteta (Eranskina ikusi), bertan eskatzen den dokumentazioarekin batera aurkeztuko delarik.

**4.2. Lugar y documentación:** La solicitud se realizará en el Registro General del Ayuntamiento de Soralueze presentado para ello el Impreso de solicitud de subvención normalizado debidamente rellenado (Ver anexo) con la documentación que se requiere en el mismo.

**4.3.** Eskaera aurkeztu ondoren, eskatzaileak baldintzak betetzen dituela egiaztatuko da.

**4.3.** Presentada la solicitud, se comprobará que el solicitante cumple los requisitos exigidos.

**5. Prozedura eta Ordainketa.**

**5. Procedimiento y pago.**

**5.1. Prozedura:** Eskatzailearen eskaerari baiezkota edo ezezkoa ematea Alkatetza Dekretu bidez erabakiko da.

**5.1. Procedimiento:** La aprobación o denegación de la solicitud presentada por el solicitante, será resuelta por Decreto de Alcaldía.



**SORALUZEKO UDALA**  
**AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS**

---

5.2. **Ordainketa:** Eskaera onartuz gero, Udalak zuzenean ordainduko dio dirulaguntzaren zenbatekoa eskatzaileari. Familiak dirulaguntza honen xede diren gastuak ordaindu ez baditu, dirulaguntzaren zenbatekoa zuzenean ordainduko zaio institutuari edo Keixeta IGE elkarteari.

Soraluze, 2024ko irailaren 1a.—Alkatea.

5.2. **Pago:** En caso de ser aprobada la solicitud, el Ayuntamiento abonará la cuantía de la subvención directamente al solicitante. En el caso de que la familia no haya abonado los gastos objeto de esta subvención la cuantía de la misma se abonará directamente al instituto o al AMPA Keixeta.

Soraluze, a 1 de septiembre de 2024.—El Alcalde.



SORALUZEKO UDALA  
AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS

**LAGUNTZA ESKAERA: Bigarren Hezkuntzako ikasleen liburu, lizentzia digital eta material erreziboa**  
**SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA: Libros, licencias digitales y recibo de material de alumnado ESO**

**ESKATZAILEA / Solicitante**

**Guraso edo tutorea/ Padre-madretutor-a:**

**Seme-alabaren izen abizenak/ Nombre y apellido del hij@:**

**Telefonoa / Teléfono: \_\_\_\_\_ NAN/ DNI: \_\_\_\_\_**

**Jakinarazteko helbidea / Domicilio a efectos de notificación:**

**Hizkuntza / Idioma: Euskaraz  Elebietan/Bilingüe**

**Diru-sarrera egiteko kontu korrontearen zenbakia / Nº de cuenta para la realización del ingreso:**

**AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK / Documentación necesaria:**

**2023 urteko diru sarreraren egiaztagiria / Justificantes de ingresos económicos del año 2023:**

- **Gizarte laguntzen jasotzailea / Perceptor de ayudas sociales (RGI, AGI):**  
Gizarte Zerbitzuen eskura dauden zerrenden bidez egiaztatuko da.  
Se comprobará con los listados de los Servicios Sociales.
- **Langilea / Trabajador/a:**  
2023ko Errenta Aitorpena - Declaración de la Renta 2023
- **Langabetug / Parado/a:**  
LANBIDE-INEMek luzatutako 2023an jasotako diru sarrerei buruzko ziurtagiria  
Certificado de LANBIDE-INEM indicando los ingresos percibidos en el 2023
- **Pentsiodung / Pensionista:**  
2023ko Pentsio Ziurtagiria - Certificado de pensiones 2023
- **Beste egoera batean (laguntzarik gabe, Caritas...)/ Otra situación (sin ayudas, Caritas...):**  
CARITASEk luzatutako 2023an jasotako diru sarrerei buruzko ziurtagiria  
Certificado de Caritas de las ayudas percibidas en el 2023

**Oharra: Familia unitatearen dirusarrera guztiak izango dira kontutan, horretarako Udalak berak familia unitatearen osaera egiaztatuko du.**

Nota: Se tendrán en cuenta los ingresos de todos los miembros de la unidad familiar, para ello el propio Ayuntamiento comprobará la composición de dicha unidad familiar.

**ESKATZAILEAREN SINADURA / Firma del solicitante:**



**SORALUZETKO UDALA**  
**AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS**

Soraluzetko Udalaren aurrean kobratzeko eskubideen titularrek (Kobrantza-eskubide horien jatorria udalak berak familiei emandako diru-laguntzak direnean, udalaz kanpoko erakunde eta elkarteek antolatutako jardueraz gozatzeko), kobratzeko eskubide horiek laga ahal izango dizkiete diruz lagundutako jarduerak antolatzen dituzten erakunde eta elkarte horiei.

Los titulares de derechos de cobro frente al Ayuntamiento de Soraluze-Placencia de las Armas (cuando dichos derechos de cobro tienen su origen en subvenciones otorgadas por el propio ayuntamiento a familias para disfrute de distintas actividades organizadas por organismos y asociaciones externas al ayuntamiento), podrán ceder dichos derechos de cobro a dichos organismos y asociaciones organizadores de las actividades subvencionadas.

Diru-laguntzaren onuradunak Udalari jakinaraziko dio kobrantza-eskubidearen lagapena, inprimaki hau betez:

La cesión del derecho de cobro será comunicada por el beneficiario de la subvención al ayuntamiento mediante la cumplimentación de este impreso:

**DIRU-LAGUNTZA BAT KOBATZETKO ESKUBIDEAREN LAGAPENAREN JAKINARAZPENA**  
**COMUNICACIÓN DE LA CESIÓN DEL DERECHO DE COBRO DE UNA SUBVENCIÓN**

**LAGATZAILEA (diru-laguntzaren onuraduna) / TITULAR CEDENTE** (Persona beneficiaria de la subvención):

**Izena:**  
Nombre:  
**Abizenak:**  
Apellidos:  
**NAN/AIZ/IFK:**  
DNI/NIE/ CIF:

**DIRU-LAGUNTZAREN ORDAINKETA / PAGO DE SUBVENCIÓN:**

**Diru-laguntzaren ebazpenaren data:**  
Fecha resolución subvención:  
**Espediente zenbakia:**  
Nº Expediente:  
**Diruz laguntzen den jarduera:**  
Actividad subvencionada:  
**Jardueran parte hartuko duen pertsona:**  
Persona que participará en la actividad:  
**Ordaindu beharreko zenbatekoa:**  
Importe a pagar:

**LAGAEN-HARTZAILEA / CESIONARIO:**

**Erakundearen, elkartearen eta abarren izena:**  
Denominación organismo, asociación, etc...  
**AIZ/IFK:**  
CIF/NIF:  
**Helbidea:**  
Domicilio:  
**Bankuaren datuak:**  
Datos bancarios:

Soraluzen 2024ko .....  
Izenpetua, Lagatzailea  
Firmado Cedente